



UNIONE EUROPEA

Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



DIREZIONE PROGETTI

Area Servizi per la Transizione Scuola Lavoro

A cura della LINEA 5 "Interventi di qualificazione delle azioni di accompagnamento alle transizioni nella scuola"

Assistenza agli Istituti Scolastici nella qualificazione di azioni di accompagnamento alle transizioni degli studenti

(Piano Operativo ANPAL Servizi 2017-2021)

Allegato n. 1

Piano Generale di Supporto

ISTITUTO

IS GUGLIELMO MARCONI

DATA REDAZIONE

19-11-2020

Sommario

Anagrafica scuola	3
I SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA	4
Obiettivi	4
Verifica periodica delle azioni di assistenza tecnica	4
Descrizione sintetica degli ambiti di miglioramento delle attività di accompagnamento alle transizioni	5
Assistenza Tecnica: sinottico di ambiti e livelli di servizio	6
Assistenza tecnica: descrizione operativa azioni concordate per l'anno scolastico 2020/2021	8
Assistenza tecnica per il supporto all'accreditamento regionale dei servizi per il lavoro	23
Assistenza tecnica: descrizione operativa delle azioni concordate per l'anno scolastico 2020/2021	23
Assistenza tecnica per l'erogazione di misure di politiche attive del lavoro (tirocinio, apprendistato, ecc..)	24
Assistenza tecnica: descrizione operativa azioni concordate per l'anno scolastico 2020/21	25
PIANIFICAZIONE ANNO SCOLASTICO 2020/2021	26
Laboratori PAL e per lo sviluppo delle competenze trasversali e l'orientamento: anno scolastico 2020/21	27
Quadro sinottico delle competenze trasversali (vedi Linee Guida MIUR)	29
Versioning del presente documento	30

Il presente documento descrive **gli ambiti di intervento e le specifiche attività concordati tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto e il Tutor di Anpal Servizi**, finalizzati alla qualificazione delle azioni di accompagnamento alle transizioni.

Anagrafica scuola

INFORMAZIONI GENERALI					
Istituto Scolastico	IS GUGLIELMO MARCONI				
Regione, AM Provincia, Comune	CAMPANIA	NAPOLI	GIUGLIANO IN CAMPANIA		
Indirizzo fisico Istituto	VIA G.B. BASILE 37				
telefono	0818945777				
email	nais13700l@istruzione.it				
codice fiscale	95274980630				
Codice Meccanografico Istituto	NAIS13700L				
Codice Meccanografico Plesso					
1° indirizzo di studio scelto					
2° indirizzo di studio scelto					
3° indirizzo di studio scelto					
<i>Le attività verranno svolte trasversalmente per tutti gli indirizzi dell'Istituto scolastico</i>					■
Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Liceo)	I	II	III	IV	V
Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Tecnico)	I	II	III	IV	V
			35	23	9
Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Professionale)	I	II	III	IV	V
			250	240	227

DIRIGENTE SCOLASTICO	TUTOR ANPAL SERVIZI
MUGIONE GIOVANNA	IAVARONE MICHELINA

PERSONALE COINVOLTO OPERATIVAMENTE NELLE ATTIVITÀ DEL PGS	
COGNOME NOME	RUOLO
MARRAZZO ANTONIO	REFERENTE PCTO
DE VITA AMEDEO	REFERENTE PCTO
MAISTO EMANUELA	REFERENTE PCTO
ERRICHELLO UMBERTO	REFERENTE PCTO E REFERENTE SETTORE MAN ASS TECN
FORTUNA LICCIONE	REFERENTI POST DIPLOMA
GRANATA CHIARA	REFERENTI POST DIPLOMA
DI LAURO ANNA LAURA	REFERENTI ORIENTAMENTO IN USCITA
MOSCA ANTONIO	REFERENTI ORIENTAMENTO IN USCITA
BOGGI PAOLA	REFERENZE SETTORE MODA
PERFETTO ANTIMO	REFERENTE SETTORE CAT
NOLO ERCOLINO	REFERENTE SETTORE GRAFICA E AV
ALTARELLI FILIPPO	REFERENTE SETTORE MECCANICA

I SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA

Obiettivi

I servizi di assistenza tecnica e gli strumenti operativi messi a disposizione dal Tutor di ANPAL Servizi per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO)¹, sono finalizzati - nel loro complesso - a qualificare le attività di accompagnamento alle transizioni delle studentesse e degli studenti, da parte degli istituti secondari superiori e a una più efficace integrazione fra il sistema dell'istruzione secondaria e il mercato del lavoro. In particolare, gli ambiti e le azioni successivamente presentati sono orientati a:

- il rafforzamento del sistema dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento negli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore
- lo sviluppo e consolidamento di relazioni stabili con il sistema della domanda
- la promozione e diffusione della cultura dell'apprendimento duale
- la qualificazione delle fasi di progettazione, gestione e monitoraggio dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento
- l'assistenza ai tutor scolastici e aziendali impegnati nella realizzazione di tali percorsi.

Verifica periodica delle azioni di assistenza tecnica

Il Tutor di ANPAL Servizi e il Dirigente Scolastico verificano periodicamente l'avanzamento quantitativo e qualitativo delle attività concordate, sulla cui base verranno definite le eventuali iniziative di revisione e/o miglioramento del Piano Generale di Supporto.

¹ Si veda: Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - Linee Guida
<https://www.miur.gov.it/documents/20182/1306025/Linee+guida+PCTO+con+allegati.pdf/3e6b5514-c5e4-71de-8103-30250f17134a?version=1.0&t=1570548388496>

Descrizione sintetica degli ambiti di miglioramento delle attività di accompagnamento alle transizioni

Gli ambiti di miglioramento delle attività di accompagnamento alle transizioni saranno rivolti all'orientamento, attraverso il trasferimento metodologico ai docenti, al fine di valorizzare l'importanza dell'orientamento e il suo ruolo chiave nelle azioni volte a favorire le transizioni. L'orientamento rivolto agli studenti, faciliterà la conoscenza di sé, del contesto formativo, occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento e favorirà la maturazione dello sviluppo delle competenze trasversali necessarie per poter definire o ridefinire autonomamente obiettivi personali e professionali aderenti al contesto, per elaborare un progetto di vita e sostenere le scelte consapevoli post diploma rispetto al mercato del lavoro. Resta importante sensibilizzare docenti ed alunni sui percorsi Pcto, che rappresentano la base di partenza per l'orientamento al mondo del lavoro.

Pertanto le attività di pcto e di orientamento saranno fondamentali per accompagnare gli studenti nel difficile mondo del lavoro. Si lavorerà anche in sinergia con i CPI e si diffonderanno ai diplomati le varie offerte di lavoro pubblicate sul portale Cliclavoro Campania presso i CPI. Inoltre sarà effettuata AT ai diplomati interessati alle candidature spiegando loro come funziona il portale e come candidarsi, come avviene l'incrocio D/O, come scrivere un cv e come affrontare un colloquio di selezione. Sarebbe interessante individuare i profili professionali più richiesti e i settori economici più attivi sul territorio, in modo da allineare la propria proposta formativa.

Quindi sarà utile continuare l'assistenza tecnica per le attività di animazione territoriale, sensibilizzare docenti e alunni al contratto di Apprendistato, che insieme ai tirocini extracurriculari, rappresentano il miglior modo per i giovani per entrare nel Mercato del lavoro, e organizzare laboratori di orientamento al lavoro per le classi del triennio

Purtroppo la situazione epidemiologica, impone al momento, il ricorso a seguire sia la didattica che i percorsi pcto da remoto.

Assistenza Tecnica: sinottico di ambiti e livelli di servizio

AMBITO	AZIONI	LIVELLI DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
			2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
CONTESTO E RETE TERRITORIALE	Ricerca e sistematizzazione di informazioni per la conoscenza del territorio di riferimento e il Mercato del Lavoro locale	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Mappatura e individuazione Stakeholder	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Rafforzamento del ruolo del CTS/CS per facilitare le attività di accompagnamento alle transizioni	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Promozione della cultura dell'apprendimento duale	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Animazione per consolidamento/sviluppo collaborazioni	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Soluzioni organizzative interne per la gestione delle attività di accompagnamento alle transizioni	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

AMBITO	AZIONI	LIVELLI DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
			2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
PROGETTAZIONE	Elaborazione progetto pluriennale di Istituto / Indirizzo	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Condivisione obiettivi e attività con le strutture ospitanti	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Definizione sistema di tutoraggio	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Condivisione criteri e modalità di monitoraggio e valutazione	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Elaborazione Percorsi Formativi Personalizzati	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



AMBITO	AZIONI	LIVELLI DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
			2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
REALIZZAZIONE	Attività preparatorie studenti	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Monitoraggio qualitativo e valutazione delle esperienze realizzate	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Condivisione e rielaborazione a scuola delle esperienze realizzate	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AMBITO	AZIONI	LIVELLI DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
			2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
VALUTAZIONE	Valutazione del processo di gestione e realizzazione delle esperienze	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assistenza tecnica: descrizione operativa azioni concordate per l'anno scolastico 2020/2021

AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.1) Ricerca e sistematizzazione di informazioni per la conoscenza del territorio di riferimento e il Mercato del Lavoro locale
OBIETTIVO	Individuare i profili più richiesti dal Mercato del lavoro e i settori economici più attivi sul territorio
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	Il Tutor di Anpal servizi promuoverà gli strumenti a sua disposizione per permettere ai docenti coinvolti di elaborare uno studio sulle opportunità occupazionali fornite dal territorio a Nord di Napoli
ISTITUTO SCOLASTICO	L'Istituto scolastico si impegna, nella persona del DS, a costituire un team di lavoro nel quale siano presenti almeno due risorse per realizzare le attività proposte. Ogni processo dovrà essere finalizzato a rendere autonoma, nel lungo periodo, l'istituzione scolastica



AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.2) Mappatura e individuazione Stakeholder
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.3) Rafforzamento del ruolo del CTS/CS per facilitare le attività di accompagnamento alle transizioni
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	

AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.4) Promozione della cultura dell'apprendimento duale
OBIETTIVO	Consolidare degli interventi di valorizzazione e rivalutazione dell'apprendimento duale al fine di sensibilizzare l'intera comunità scolastica.
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	<p>IL Tutor Anpal Servizi promuoverà gli strumenti a sua disposizione per permettere ai docenti di organizzare interventi che coinvolgano tutti i soggetti che gravitano attorno al mondo della scuola.</p> <p>Organizzerà incontri formativi-informativi con i docenti e studenti sul contratto di Apprendistato e sul sistema duale.</p>
ISTITUTO SCOLASTICO	L'Istituto scolastico si impegna, nella persona del DS, a costituire un team di lavoro nel quale siano presenti almeno due risorse per realizzare le attività proposte. Ogni processo dovrà essere finalizzato a rendere autonoma, nel lungo periodo, l'istituzione scolastica



AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.5) Animazione per consolidamento/sviluppo collaborazioni
OBIETTIVO	Organizzazione di incontri con potenziali attori del mercato del lavoro per un approfondimento informativo sui PCTO e le transizioni
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	In questa fase, il Tutor Anpal Servizi supporterà l'Istituto scolastico a pianificare e attuare le iniziative di animazione territoriale rendendosi disponibile a partecipare agli incontri stabiliti.
ISTITUTO SCOLASTICO	La scuola, da parte sua, dovrà garantire la partecipazione di uno o più referenti affinché le azioni concordate non rimangano a esclusiva gestione del Tutor Pcto. Ogni processo, infatti, dovrà essere finalizzato a rendere autonoma, nel lungo periodo, l'istituzione scolastica.

AMBITO	1) CONTESTO E RETE TERRITORIALE
AZIONE	1.6) Soluzioni organizzative interne per la gestione delle attività di accompagnamento alle transizioni
OBIETTIVO	Supportare il Dirigente Scolastico nell'utilizzo di modelli organizzativi efficaci, al fine di rendere sostenibili i processi di transizione scuola-lavoro
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	il Tutor Anpal Servizi avrà il compito di coinvolgere il Referenti Pcto , i Tutor dell'orientamento in uscita e referenti post diploma per attivare una rete con i diplomandi e i neo diplomati al fine di supportarli durante le fasi di ricerca del lavoro e organizzare con i tutor scolastici laboratori di orientamento sulle principali tematiche relative alle politiche attive per l'occupazione: Servizi per il lavoro; iscrizione al sito cliclavoro, candidatura vacancy, iscrizione al CPI, rilascio della DID on line, AT sul cv e sul colloquio di lavoro, informativa sul tirocinio extracurriculare e contratto di Apprendistato come miglior contratto per i giovani per entrare nel mercato del lavoro.
ISTITUTO SCOLASTICO	La scuola, da parte sua, dovrà garantire la partecipazione di uno o più referenti affinché le azioni concordate non rimangano a esclusiva gestione del Tutor PCTO ex ASL. Ogni processo, infatti, dovrà essere finalizzato a rendere autonoma, nel lungo periodo, l'istituzione scolastica



AMBITO	2) PROGETTAZIONE
AZIONE	2.1) Elaborazione progetto pluriennale di Istituto / Indirizzo
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	2) PROGETTAZIONE
AZIONE	2.2) Condivisione obiettivi e attività con le strutture ospitanti
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	2) PROGETTAZIONE
AZIONE	2.3) Definizione sistema di tutoraggio
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	2) PROGETTAZIONE
AZIONE	2.4) Condivisione criteri e modalità di monitoraggio e valutazione
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	2) PROGETTAZIONE
AZIONE	2.5) Elaborazione Percorsi Formativi Personalizzati
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	

AMBITO	3) REALIZZAZIONE
AZIONE	3.1) Attività preparatorie studenti
OBIETTIVO	Fornire agli istituti scolastici le modalità operative e gli strumenti per facilitare l'orientamento degli studenti.
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	Il Tutor Anpal servizi trasferirà al team Pcto e orientamento, gli strumenti a supporto della preparazione di studenti all'avvio dei percorsi. Il Tutor ANPAL mostrerà gli strumenti operativi, schede di orientamento e proposte di laboratorio sull'obiettivo professionale, sul valore dei Pcto e delle competenze trasversali, ideati per trasferire ai tutor scolastici modalità operative per orientare i ragazzi alle scelte future consapevoli e avviare riflessioni finalizzate alla valorizzazione dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento.
ISTITUTO SCOLASTICO	L'Istituto scolastico si impegnerà, nella persona del DS, a costituire un team di lavoro nel quale siano presenti almeno due risorse per realizzare le attività proposte. Ogni processo dovrà essere finalizzato a rendere autonoma, nel lungo periodo, l'istituzione scolastica



AMBITO	3) REALIZZAZIONE
AZIONE	3.2) Monitoraggio qualitativo e valutazione delle esperienze realizzate
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	3) REALIZZAZIONE
AZIONE	3.3) Condivisione e rielaborazione a scuola delle esperienze realizzate
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	



AMBITO	4) VALUTAZIONE
AZIONE	4.1) Valutazione del processo di gestione e realizzazione delle esperienze
OBIETTIVO	
ATTIVITÀ	
TUTOR ANPAL SERVIZI	
ISTITUTO SCOLASTICO	

Assistenza tecnica per il supporto all'accreditamento regionale dei servizi per il lavoro

[Barrare il livello di servizio richiesto per il quale l'Istituto richiede assistenza tecnica]

MACRO-AZIONI	LIVELLO DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
		2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
Supporto per l'accreditamento al sistema regionale dei servizi per il lavoro	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input checked="" type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Assistenza tecnica: descrizione operativa delle azioni concordate per l'anno scolastico 2020/2021

MACRO-AZIONE	Supporto per l'accreditamento al sistema regionale dei servizi per il lavoro
SPECIFICARE LE AZIONI DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA	

Assistenza tecnica per l'erogazione di misure di politiche attive del lavoro (tirocinio, apprendistato, ecc..)

AMBITO	MISURE DI POLITICHE ATTIVE	MACRO-AZIONI	LIVELLO DI SERVIZIO	ANNO SCOLASTICO			
				2017 2018	2018 2019	2019 2020	2020 2021
TRANSIZIONE	■ Tirocinio extracurricolare	Approfondimento informativo sulle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Attivazione delle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	■ Apprendistato di I livello	Approfondimento informativo sulle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input checked="" type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Attivazione delle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	■ Altro: <u>specificare</u>	Approfondimento informativo sulle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Attivazione delle misure di politica attiva	<input type="checkbox"/> Attivazione <input type="checkbox"/> Consolidamento <input type="checkbox"/> Non richiesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Liceo)	III	IV	V
Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Tecnico)	III 35	IV 0	V 9
Alunni coinvolti per l'indirizzo di studio scelto (Professionale)	III 250	IV 0	V 227



Assistenza tecnica: descrizione operativa azioni concordate per l'anno scolastico 2020/21

MACRO-AZIONE	Assistenza tecnica per l'erogazione di misure di politiche attive del lavoro per la transizione (tirocinio, apprendistato, ecc..)
<p>SPECIFICHE DELL'AZIONE DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA</p>	

Pianificazione anno scolastico 2020/2021

AZIONE	ANNO SCOLASTICO 2020/21											
	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO
Ricerca e sistematizzazione informazioni su territorio di riferimento e il MdL locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mappatura e individuazione Stakeholder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rafforzamento del ruolo del CTS/CS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Promozione cultura duale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Animazione per consolidamento/sviluppo collaborazioni	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Soluzioni organizzative interne per la gestione delle azioni di accompagnamento alle transizioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaborazione progetto pluriennale di Istituto/Indirizzo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Condivisione obiettivi e attività con le strutture ospitanti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Definizione sistema di tutoraggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Condivisione criteri e modalità di M&V	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elaborazione Percorsi formativi personalizzati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attività preparatorie studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monitoraggio qualitativo e valutazione delle esperienze realizzate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Condivisione e rielaborazione a scuola delle esperienze realizzate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valutazione del processo di gestione delle esperienze realizzate	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Supporto per l'accreditamento al sistema regionale dei servizi per il lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tirocinio extracurricolare - Approfondimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tirocinio extracurricolare – Attivazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apprendistato I livello - Approfondimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apprendistato I livello – Attivazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro – Approfondimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro- Attivazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laboratori PAL e per lo sviluppo delle competenze trasversali e l'orientamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Laboratori PAL e per lo sviluppo delle competenze trasversali e l'orientamento: anno scolastico 2020/21

TITOLO	OBIETTIVO PROFESSIONALE
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ■ Co-progettazione dei laboratori ■ Supporto alla programmazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Coinvolgimento attori esterni ■ Trasferimento dei contenuti ai docenti ■ Trasferimento dei contenuti agli studenti <input type="checkbox"/> Altro(specificare):
COMPETENZE TARGET (cfr Quadro sinottico delle competenze trasversali)	<p>Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini</p> <p>Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni</p>
SPECIFICHE DELL'AZIONE DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA	Trasferimento dei contenuti ai docenti e assistenza tecnica durante le attività laboratoriali.

TITOLO	RICERCA ATTIVA DEL LAVORO- WEB CV E VIDEO COLLOQUIO
AZIONI	<ul style="list-style-type: none"> ■ Co-progettazione dei laboratori ■ Supporto alla programmazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Coinvolgimento attori esterni ■ Trasferimento dei contenuti ai docenti ■ Trasferimento dei contenuti agli studenti <input type="checkbox"/> Altro(specificare):
COMPETENZE TARGET (cfr Quadro sinottico delle competenze trasversali)	<p>Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni</p> <p>Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini</p> <p>Capacità di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera</p>
SPECIFICHE DELL'AZIONE DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA	Trasferimento dei contenuti ai docenti e assistenza tecnica durante le attività laboratoriali.



TITOLO	
AZIONI	<input type="checkbox"/> Co-progettazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Supporto alla programmazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Coinvolgimento attori esterni <input type="checkbox"/> Trasferimento dei contenuti ai docenti <input type="checkbox"/> Trasferimento dei contenuti agli studenti <input type="checkbox"/> Altro(specificare):
COMPETENZE TARGET (cfr Quadro sinottico delle competenze trasversali)	
SPECIFICHE DELL'AZIONE DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA	

TITOLO	
AZIONI	<input type="checkbox"/> Co-progettazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Supporto alla programmazione dei laboratori <input type="checkbox"/> Coinvolgimento attori esterni <input type="checkbox"/> Trasferimento dei contenuti ai docenti <input type="checkbox"/> Trasferimento dei contenuti agli studenti <input type="checkbox"/> Altro(specificare):
COMPETENZE TARGET (cfr Quadro sinottico delle competenze trasversali)	
SPECIFICHE DELL'AZIONE DI ASSISTENZA TECNICA RICHIESTA	

Quadro sinottico delle competenze trasversali (vedi Linee Guida MIUR)

<p>1) COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacità di riflettere su se stessi e individuare le proprie attitudini ▪ Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni ▪ Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma ▪ Capacità di lavorare con gli altri in maniera costruttiva ▪ Capacità di comunicare costruttivamente in ambienti diversi ▪ Capacità di creare fiducia e provare empatia ▪ Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi ▪ Capacità di negoziare ▪ Capacità di concentrarsi, di riflettere criticamente e di prendere decisioni ▪ Capacità di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera ▪ Capacità di gestire l'incertezza, la complessità e lo stress ▪ Capacità di mantenersi resilienti ▪ Capacità di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo
<p>2) COMPETENZE IN MATERIA DI CITTADINANZA</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune o pubblico ▪ Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi
<p>3) COMPETENZA IMPRENDITORIALE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Creatività e immaginazione ▪ Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi ▪ Capacità di trasformare le idee in azioni ▪ Capacità di riflessione critica e costruttiva ▪ Capacità di assumere l'iniziativa ▪ Capacità di lavorare sia in modalità collaborativa in gruppo sia in maniera autonoma ▪ Capacità di mantenere il ritmo dell'attività ▪ Capacità di comunicare e negoziare efficacemente con gli altri ▪ Capacità di gestire l'incertezza, l'ambiguità e il rischio ▪ Capacità di possedere spirito di iniziativa e autoconsapevolezza ▪ Capacità di essere proattivi e lungimiranti ▪ Capacità di coraggio e perseveranza nel raggiungimento degli obiettivi ▪ Capacità di motivare gli altri e valorizzare le loro idee, di provare empatia ▪ Capacità di accettare la responsabilità
<p>4) COMPETENZE IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacità di esprimere esperienze ed emozioni con empatia ▪ Capacità di riconoscere e realizzare le opportunità di valorizzazione personale, sociale o commerciale mediante le arti e le altre forme culturali ▪ Capacità di impegnarsi in processi creativi sia individualmente che collettivamente ▪ Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità



Versioning del presente documento

DATA	VERSIONE N.	AMBITI E AZIONI OGGETTO DI REVISIONE
19-11-2020	1	<i>Inserimento oggetto revisione</i>
		<i>Inserimento oggetto revisione</i>
		<i>Inserimento oggetto revisione</i>
		<i>Inserimento oggetto revisione</i>